****

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรม**

**และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**

**ประจำปีงบประมาณ 2566**

**องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา**

**อำเภอชำนิ จังหวัดบุรีรัมย์**

[**WWW.CHAOPHAKA**](http://WWW.CHAOPHAKA)**.GO.TH**

**คำนำ**

 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and

Transparency Assessment : ITA) หรือการประเมิน ITA ถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการ พัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้โดยมีวัตถุประสงค์ หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง นอกจากนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา สามารถนำผลการประเมิน ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลได้ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาเล่มนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้ถูกต้อง และลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติการ และเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเสริมสร้างด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา อันจะนำไปสู่การพัฒนาระบบการบริหารงาน ภาครัฐของประเทศไทย ให้มีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ต่อไป

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

 **สารบัญ**

**เนื้อหา หน้า**

## ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน 1-17

1. ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

 โดยแบ่งประเด็นการวิเคราะห์ออกเป็น 7 ประเด็น

• ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

• ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

• ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

• ประเด็นที่ 4 กระบวนการกากับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

• ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

• ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

• ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

**ส่วนที่ 2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**ส่วนที่ 3 วิธีการนาผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสไปสู่การปฏิบัติ**

1. แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ
2. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

 ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

**ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์ความเสี่ยงตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส**

1. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

**ส่วนที่ 5 การเปิดเผยข้อมูล**

1. การเปิดเผยข้อมูลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

• ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี

 งบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

• คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาที่ 38/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานสนับสนุนมาตรการ

 ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

 ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

## ส่วนที่ 1

## การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

1. **ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

 จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา อำเภอชำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ พบว่า มีผลคะแนน 85.95คะแนน โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด**  | **คะแนนรายตัวชี้วัด** | **คะแนนรายเครื่องมือ**  |
| ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่  | 95.48 |   |
| ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ  | 86.75 |   |
| ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ  | 90.72 |   |
| ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินทางของราชการ  | 87.98 |   |
| ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต  | 85.43 |   |
| ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน  | 80.44 |   |
| ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร  | 83.67 |   |
| ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน  | 80.11 |   |
| ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล  | 90.00 |   |
| ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต  | 83.75 |   |

**หมายเหตุ :** รายละเอียดปรากฏตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาผลการประเมิน

 อยู่ในลำดับที่ ๔,๑๐๕ ของหน่วยงานประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล

1. **การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน**

**ตำบลช่อผกาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

 ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย 85.95คะแนน สูงกว่าปีที่ผ่านมา 0.07 คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่า ในปี พ.ศ.2566 องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกามีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มี ประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสาร ต่างๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าติดตามหรือ ตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมี บุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาจึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ

ความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้อยู่ในระดับที่ดีมากขึ้น โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น 7 ประเด็นดังนี้

### ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

###  • วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่

 องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i1-i3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการ ดำเนินงาน (e1-e3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมอง ของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 1) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด  | 0.00%  | 0.00% | 25.00% | 75.00% | 91.75  |
| (i 2) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด  | 0.00% | 17.86% | 39.29% | 42.86% | 75.07 |
| (i 3) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือ ให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและ รับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด  | 3.57% | 0.00% | 25.00% | 71.43% | 88.18 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (e 1) หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อย เพียงใด  | 3.23% | 6.45% | 54.84% | 35.48% | 74.48 |
| (e 2) หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด  | 6.45% | 12.90% | 38.71% | 41.94% | 72.26 |
| (e 3) หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดย มุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อย เพียงใด  | 3.23% | 6.45% | 51.61% | 38.71% | 75.55 |

 จากการตรวจสอบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i 1-i 3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e 1-e 3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของ ประชาชนผู้รับบริการในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน

 \*\*สามารถวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว ไม่ขัดแย้งกัน และจะพัฒนาการให้บริการให้ดีขึ้นยิ่งๆ ขึ้นไป ทั้งขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนการบริการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อลดคะแนนผลการประเมินในมิติคุณภาพการดำเนินงาน (e 1-e 3) ในระดับ “น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย” เป็น 0.00% โดยวิธีสร้างการรับรู้เกี่ยวกับ คุณภาพการให้บริการที่ปฏิบัติได้จริงให้กับประชาชนผู้รับบริการเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันมากยิ่งขึ้น และเน้นย้ำให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ให้บริการแก่ประชาชนทุกเพศ ทุกวัย ทุกสาขา อาชีพ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มีการปฏิบัติหน้าที่แบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นที่ตั้ง

**•** วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาดำเนินการตรวจสอบประสิทธิผล

ของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน (o 14) และการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานและการ ใช้งบประมาณ (o 11-o 12) ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i 1) ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | ระดับคะแนน  |
| (o 14) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน  | 100.00  |
| (o 11) แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี | 100.00  |
| (o 12) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน | 100.00  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย  |  น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 1) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติ หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อย เพียงใด  | 0.00%  | 0.00% | 25.00% | 75.00% | 91.75  |

 จากการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน (o 14) และการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ (o 11-o 12) ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i1)

\*\*สามารถวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีการรับรู้ข้อมูลและ นำไปปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้องมากที่สุด และส่งผลต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุงระบบ การทำงานของหน่วยงาน (e 11-e 12, e 15) ด้านวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วขึ้น กว่าที่ผ่านมาและด้านหน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ในระดับสูงที่สุด ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (e 11) การปฏิบัติหรือการให้บริการของ เจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมามากน้อยเพียงใด  | 3.23% | 6.45% | 45.16% | 45.16% | 77.68 |
| (e 12) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการ ให้บริการสะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมามาก น้อยเพียงใด  | 3.23% | 3.23% | 48.39% | 45.16% | 78.77 |
| (e 15) หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มี ความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด  | 6.45% | 9.68% | 32.26% | 51.61% | 76.55 |

\*\*สามารถวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่การรับรู้ข้อมูลและนำไปปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง มากที่สุด ซึ่งส่งผลต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (e 11-e 12, e 15) ได้ดังนี้ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแล้ว เจ้าหน้าที่ยังมีการรับรู้ในระดับ ต่ำกว่าเล็กน้อย ซึ่งถือว่ามีการปฏิบัติตามและมีการพัฒนาการให้บริการให้ตอบสนองความต้องการของ ประชาชน และควรปรับปรุงการสื่อสารภายในหน่วยงานและกำกับดูแลให้มากขึ้นรวมถึงให้ความสำคัญกับ ความต้องการของประชาชนในการกำหนดแผนการดำเนินงานอีกด้วย

**• วิเคราะห์ความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่**

 เปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i 4-i 6) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของ เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e 4) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ ของประชาชนผู้รับบริการในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | ไม่มี  | มี  | คะแนน  |
| (i 4) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือ ให้บริการ หรือไม่  | 100.00%  | 0.00%  | 100.00  |
| (i 5) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่  | 100.00%  | 0.00%  | 100.00  |
| (i 6) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่  | 100.00%  | 0.00%  | 100.00  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | ไม่มี  | มี  | คะแนน  |
| (e 4) ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจาก ที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่  | 87.10% | 12.90% | 87.13 |

จากการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i 4-i 6) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e 4) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน

\*\*สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้ องค์การบริหาร-

ส่วนตำบลช่อผกา มีผลคะแนนที่มีความขัดแย้งกัน 12.90 % ทำให้ค่าคะแนนต่างกันเล็กน้อย ควรปรับปรุงให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยกำหนดวิธีการพัฒนาจิตสำนึกที่ดี สร้างเจตคติที่ดีในการทำงาน แบบจิตอาสา/จิตสาธารณะให้มากขึ้น และสร้างมาตรการจูงใจในการทำงานที่สร้างความตระหนักในความ ซื่อสัตย์ ยึดมั่นในเกียรติภูมิของความเป็นข้าราชการ และพนักงานของรัฐ เพื่อลดค่านิยมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการทุกช่องทาง

### ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

###  • วิเคราะห์การให้บริการ

เปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i 1-i 3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของ

เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e 1-e 3) ซึ่งเป็นการสำรวจ การรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการในคาถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 1) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด  | 0.00%  | 0.00% | 25.00% | 75.00% | 91.75  |
| (i 2) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด  | 0.00% | 17.86% | 39.29% | 42.86% | 75.07 |
| (i 3) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือ ให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและ รับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด  | 3.57% | 0.00% | 25.00% | 71.43% | 88.18 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (e 1) หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อย เพียงใด  | 3.23% | 6.45% | 54.84% | 35.48% | 74.48 |
| (e 2) หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด  | 6.45% | 12.90% | 38.71% | 41.94% | 72.26 |
| (e 3) หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดย มุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อย เพียงใด  | 3.23% | 6.45% | 51.61% | 38.71% | 75.55 |

จากการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i 1-i 3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้

ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e 1-e 3) ซึ่งเป็นการสำรวจ การรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน

\*\*สามารถวิเคราะห์การให้บริการ ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีการให้บริการที่มี

ประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว ไม่ขัดแย้งกันแต่ควรเพิ่มวิธีการกำหนดแนวทางการพัฒนา การให้บริการให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป ทั้งขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนการบริการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อลดคะแนนผลการประเมินในมิติของคุณภาพ การดำเนินงาน (e1-e3) ในระดับ “น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย” เป็น 0.00% โดยวิธีสร้างการรับรู้เกี่ยวกับคุณภาพ การให้บริการ ที่ปฏิบัติได้จริงให้กับประชาชนผู้รับบริการเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันมากยิ่งขึ้น และเน้นย้ำ ให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาให้บริการแก่ประชาชนทุกเพศ ทุกวัย ทุกสาขาอาชีพ อย่างเป็นธรรมและ ไม่เลือกปฏิบัติ มีการปฏิบัติหน้าที่แบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นที่ตั้ง

###  • วิเคราะห์การให้บริการ

 องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ดำเนินการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูล

ในประเด็นมาตรฐานการให้บริการ (o 15) และความพึงพอใจการให้บริการ (o 17) ต่อการปฏิบัติงานของ

เจ้าหน้าที่ (i 1) ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | ระดับคะแนน  |
| (o 15) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ  | 100.00  |
| (o 17) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ  | 100.00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย  |  น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 1) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติ หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อย เพียงใด  | 0.00%  | 0.00% | 25.00% | 75.00% | 91.75  |

จากการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นมาตรฐานการให้บริการ (o 15) และความพึงพอใจการให้บริการ (o 17) ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i 1)

 \*\*สามารถวิเคราะห์การให้บริการได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีการปฏิบัติหรือให้

บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว แต่ควรพัฒนาการให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจให้ประชาชน ผู้รับบริการได้เข้าใจและเข้าถึงระบบการให้บริการที่รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ผ่านช่องทางเครือข่ายออนไลน์ของหน่วยงาน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (e 11) การปฏิบัติหรือการให้บริการของ เจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมามากน้อยเพียงใด  | 3.23% | 6.45% | 45.16% | 45.16% | 77.68 |
| (e 12) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการ ให้บริการสะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมามาก น้อยเพียงใด  | 3.23% | 3.23% | 48.39% | 45.16% | 78.77 |

ในส่วนของการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (e 11-e 12) นั้น

\*\*สามารถวิเคราะห์การให้บริการ ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกามีการเปิดเผยคู่มือหรือ

มาตรฐานการให้บริการทำให้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา เจ้าหน้าที่มีการรับรู้และพัฒนาการให้บริการให้ตอบสนองความต้องการของประชาชน ข้อควรพิจารณาในการปรับปรุงการให้บริการให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนมากขึ้น และมีการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนเพิ่มขึ้น

 **• วิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน**

 องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาดำเนินการตรวจสอบผลการประเมินในมิติของการ เปิดเผยข้อมูล (o30) ที่หน่วยงานดำเนินการกับผลการประเมินในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงาน (e14) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการในคาถามที่เป็นลักษณะของการสอบทานการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ดังนี้

###  • วิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | ระดับคะแนน  |
|  (o 30) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม  | 100.00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  |  น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (e 14) หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุง พัฒนาการดำเนิน งานให้ดีขึ้นมากน้อย เพียงใด  | 3.23% | 9.68% | 41.94% | 45.16% | 76.58 |

จากการตรวจสอบผลการประเมินในมิติของการเปิดเผยข้อมูล (o 30) ที่หน่วยงานดำเนินการ

กับผลการประเมินในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงาน (e 14) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชน ผู้รับบริการในคำถามที่เป็นลักษณะของการสอบทานการดำเนินงานของหน่วยงาน

\*\*สามารถวิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีระดับคะแนนของการประเมินในมิติของการเปิดเผยข้อมูล (o 30) ที่หน่วยงานดำเนินการกับผลการประเมินในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงาน (e 14) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ มีความขัดแย้งกัน ควรปรับปรุงเพิ่มเติมวิธีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานให้ชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากขึ้น ด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน หรือเป็นการลงพื้นที่ปฏิบัติงานที่ใกล้ชิดประชาชนมากขึ้น สำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการทุกครั้งที่มีการให้บริการ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

###  • วิเคราะห์การให้บริการผ่านระบบ E-Service

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาดำเนินการตรวจสอบกรณีหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลว่าหน่วยงาน

มีการให้บริการผ่านระบบ E-Service (o 18) ประชาชนผู้รับบริการมีการรับรู้มากน้อยเพียงใด (e 13) ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | ระดับคะแนน  |
| (o 18) E-Service  | 100.00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | ไม่มี  | มี  | คะแนน  |
| (e 13) หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่  | 0.00%  | 100.00%  | 100.00 |

จากการตรวจสอบกรณีหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลว่าหน่วยงานมีการให้บริการผ่านระบบ E-Service (o 18) ประชาชนผู้รับบริการมีการรับรู้มากน้อยเพียงใด (e 13)

\*\*สามารถวิเคราะห์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

มีประชาชนผู้รับบริการที่รับรู้การเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานในระดับ 100.00 % และมีการใช้ บริการผ่านระบบ E-Service ของหน่วยงานโดยควรส่งเสริมและพัฒนาการรับรู้การเปิดเผยข้อมูล การให้บริการผ่านระบบ E-Service ต่อประชาชนผู้รับบริการ ให้เข้าใช้บริการผ่านระบบ E-Service เพื่อให้เกิด ความสะดวกรวดเร็วของผู้รับบริการ

**ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ**

• วิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบล

ช่อผกา ดำเนินการตรวจสอบการวิเคราะห์การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน (o 1-o 3, o 5-o 6) การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (o 7-o 10) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร (e 6-e 10) ของหน่วยงานในมุมมองของผู้รับบริการ ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | ระดับคะแนน  |
| (o 1) โครงสร้าง  | 100.00 |
| (o 2) ข้อมูลผู้บริหาร  | 100.00 |
| (o 3) อำนาจหน้าที่  | 100.00 |
| (o 5) ข้อมูลการติดต่อ  | 100.00 |
| (o 6) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง  | 100.00 |
| (o 7) ข่าวประชาสัมพันธ์  | 100.00 |
| (o 8) Q&A  | 100.00 |
| (o 9) Social Network  | 100.00 |
| (o 10) นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  | 100.00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  |  น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (e 6) หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด  | 3.23% | 6.45% | 32.26% | 58.06% | 81.94 |
| (e 7) หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด  | 3.23% | 3.23% | 51.61% | 41.94% | 77.71 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | ไม่มี  | มี  | คะแนน  |
| (e 8) หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความ คิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่  | 6.45% | 93.55% | 93.61 |

###  • วิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  |  น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (e 9) หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด  | 3.23% | 3.23% | 48.39% | 45.16% | 78.77 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | ไม่มี  | มี  | คะแนน  |
| (e 10) หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียนในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือ ทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่  | 19.35% | 80.65% | 80.71 |

จากการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน (o 1-o 3, o 5-o 6) การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (o 7-o 10) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร (e 6-e 10) ของหน่วยงานในมุมมองของผู้รับบริการ

 \*\*สามารถวิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบล

ช่อผกามีการรับรู้ข้อมูลที่มีการเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการ ด้านช่องทางที่ผู้รับบริการสามารถติชมหรือ แสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและด้านช่องทางที่ผู้รับบริการสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ ในระดับที่ดีอยู่แล้ว แต่ต้องพัฒนาด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับรู้ รับทราบ อย่างชัดเจน ทั้งช่องทางตรงและช่องทางออนไลน์ ในรูปแบบอินโฟกราฟฟิก แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือ ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ประจำตำบล/หมู่บ้าน ให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยง่าย

**ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ**

###  • วิเคราะห์ความเชื่อมโยงของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

 องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ดำเนินการตรวจสอบความเชื่อมโยงของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยพิจารณาจาก

 1. เจ้าหน้าที่รู้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (i 19)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 19) ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมาก น้อยเพียงใด  | 0.00% | 0.00% | 50.00% | 50.00% | 83.50 |

 2.หน่วยงานมีการส่งเสริมให้การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมี

ความสะดวกมากน้อยเพียงใด (i 20)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 20) ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อย เพียงใด  | 0.00% | 3.57% | 42.86% | 53.57% | 83.46 |

3. เจ้าหน้าที่ยึดถือแนวปฏิบัติการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่าง

ถูกต้องตามแนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด (i 21-i 22)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 21) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขอ อนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด  | 0.00% | 3.57% | 39.29% | 57.14% | 84.64 |
| (i 22) บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาต อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด  | 89.29% | 3.57% | 3.57% | 3.57% | 92.86 |

4.หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อ

ป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด (i 23- i 24)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 23) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการใช้ ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมาก น้อยเพียงใด  | 92.86% | 3.57% | 3.57% | 0.00% | 96.43 |
| (i 24) หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้มีการนาไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด  | 0.00% | 3.57% | 32.14% | 64.29% | 87.00 |

จากการตรวจสอบกรณีนี้องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน

ของราชการ และการรับรู้แนวปฏิบัติ (i 19) อยู่ในระดับสูง ส่งผลให้ระดับการรับรู้ข้อ (i 20-i 24) สูงตามไปด้วย ซึ่งเป็นข้อบ่งชี้ให้เห็นว่าองค์การบริการส่วนตำบลช่อผกา มีการสื่อสารและชี้แจงในหน่วยงาน ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบอย่างชัดเจนแต่ควรเพิ่มการกากับดูแลและควบคุมให้มีการปฏิบัติให้ถูกต้อง ด้วย วิธีการสร้างจิต สำนึกที่ดีในการใช้ทรัพย์สินของราชการอยู่เสมอเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

กรณีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  |  ระดับคะแนน  |
| (o 34) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี  | 100.00  |
| (o 35) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ  | 100.00  |

\*\*สามารถวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการได้

ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินที่ดีอยู่แล้ว แต่ควรจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานทราบเป็นแนวทางด้วย เช่น การทำประกาศหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของราชการ, การกำหนดขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของราชการ ฯลฯ เพื่อกระตุ้นการปฏิบัติงานที่ถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สร้างการรับรู้ที่ดีเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการเพิ่มขึ้นทุกปี ถือเป็นการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบอีกทางหนึ่งด้วย

### ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

###  • วิเคราะห์การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่

###  องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ดำเนินการตรวจสอบประสิทธิผลการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการใช้งบประมาณ (o 11-o 13) และการจัดซื้อจัดจ้าง (o 19-o 22) ต่อการรับรู้เรื่องการใช้งบประมาณของหน่วยงาน (i 7) ว่าเจ้าหน้าที่มีการรับรู้ข้อมูลมากน้อยเพียงใด และได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ (i 8) เพื่อเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณมากน้อยเพียงใด ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  |  ระดับคะแนน  |
| (o 11) แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี | 100.00  |
| (o 12) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน  | 100.00  |
| (o 13) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี  | 100.00  |
| (o 19) แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ  | 100.00  |
| (o 20) ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ  | 100.00  |
| (o 21) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน  | 100.00  |
| (o 22) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี  | 100.00  |
|  |  |  |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 7) ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของ หน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด  | 0.00% | 17.86% | 39.29% | 42.86% | 75.07 |
| (i 8) ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการ งบประมาณ มากน้อยเพียงใด   | 0.00% | 28.57% | 42.86% | 28.57% | 66.71 |

 จากการตรวจสอบประสิทธิผลการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการใช้งบประมาณ (o 11-o 13)

และการจัดซื้อจัดจ้าง (o 19-o 22) ต่อการรับรู้เรื่องการใช้งบประมาณของหน่วยงาน (i 7) ว่าเจ้าหน้าที่มีการรับรู้ ข้อมูลมากน้อยเพียงใด และได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ (i 8) เพื่อเฝ้าระวังการใช้จ่าย งบประมาณมากน้อยเพียงใด

 \*\*สามารถวิเคราะห์การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของ

เจ้าหน้าที่ ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีประชาชนผู้รับบริการเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ร้อยละ 100.00 และรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วน งานที่เจ้าหน้าที่ ในองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาปฏิบัติหน้าที่ ร้อยละ 100.00 แต่ควรสร้างการรับรู้ เกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานให้ประชาชนเพิ่มมากขึ้น เช่น ประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการและการใช้งบประมาณประจำปี หรือประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

###  • วิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

 องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ดำเนินการตรวจสอบมุมมองของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

ว่ามีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร (i 9-i 12) ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 9) หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไป ตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด  | 0.00% | 3.57% | 35.71% | 60.71% | 85.82 |
| (i 10) หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวกลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อย เพียงใด  | 89.29% | 7.14% | 0.00% | 3.57% | 94.07 |
| (i 11) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเบิก จ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทางานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด  | 100.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00 |
| (i 12) หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อ ประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มาก น้อยเพียงใด  | 96.43% | 3.57% | 0.00% | 0.00% | 98.82 |

 จากการตรวจสอบมุมมองของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานมีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร (i 9-i 12)

\*\*สามารถวิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ได้

ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว แต่ควรพัฒนาการจ่ายงบประมาณเพื่อให้คุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยสร้างความตระหนักให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานงดเว้นการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ไม่ว่าจะเป็นค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง รวมถึงไม่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการทุกรายที่เข้ามามีส่วนได้ส่วนเสียกับ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา เช่น จัดอบรม/ประชุมพนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า

### ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

 **• วิเคราะห์การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล**

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ดำเนินการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลใน

ประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (o 23-0 26) ต่อการรับรู้เรื่องการใช้อำนาจของผู้บริหารใน การบริหารทรัพยากรบุคคล (i 13-i 18) ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  |  ระดับคะแนน  |
| (o 23) นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล  | 100.00  |
| (o 24) การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล  | 00.00 |
| (o 25) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  | 100.00  |
| (o 26) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี  | 100.00  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน |
| (i 13) ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้า ที่ จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มาก น้อยเพียงใด  | 0.00% | 0.00% | 32.14% | 67.86% | 89.39 |
| (i 14) ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มาก น้อยเพียงใด  | 0.00% | 10.71% | 35.71% | 53.57% | 81.04 |
| (i 15) ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้า รับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด  | 0.00% | 7.14% | 21.43% | 71.43% | 88.14 |
| (i 16) ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระ ส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด  | 92.86% | 3.57% | 0.00% | 3.57% | 95.25 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 17) ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่ง ที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มาก น้อยเพียงใด  | 92.86% | 92.86% | 92.86% | 92.86% | 92.86% |
| (i 18) การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อน ตำแหน่งในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อ ประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด  | 85.71% | 10.71% | 3.57% | 0.00% | 94.07 |

จากการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากร

บุคคล (o 23-0 26) ต่อการรับรู้เรื่องการใช้อำนาจของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรบุคคล

\*\*สามารถวิเคราะห์การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบล

ช่อผกา มีการรับรู้ว่าผู้บริหารใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การ บริหารงานบุคคลที่กำหนดชัดเจนดีแล้ว มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม ไม่สั่งการให้ทำธุระส่วนตัว ไม่สั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อ การทุจริต และไม่เอื้อประโยชน์ในการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือ พวกพ้อง แต่ควรพัฒนาการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาและการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาให้อยู่ในระดับ 100 โดยวิธีการสรรหาข้าราชการมาบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่าง เพื่อ ลดการมอบหมายงาน หรือรักษาราชการแทน ทำให้เจ้าหน้าที่ได้ทำงานอย่างเป็นธรรมตรงกับตำแหน่งหน้าที่ รับผิดชอบและตรงกับ ความรู้ ความสามารถ ที่มี

**• วิเคราะห์กระบวนการควบคุมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน**

 องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมินในการเปิดเผยข้อมูล

ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (o 39) กับการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (i 27) และขับเคลื่อนจริยธรรม (o 40-o 41) ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  |  ระดับคะแนน  |
| (o 39) ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ  | 100.00  |
| (o 40) การขับเคลื่อนจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ  | 100.00  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 27) ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด  | 0.00% | 3.57% | 42.86% | 53.57% | 83.46 |

จากการตรวจสอบผลการประเมินในการเปิดเผยข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(o 39) กับการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (i 27) และขับเคลื่อนจริยธรรม

\*\*สามารถวิเคราะห์กระบวนการควบคุมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้ดังนี้ องค์การ

บริหารส่วนตำบลช่อผกา มีการกำกับดูแลและขับเคลื่อนจริยธรรมเป็นไปตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐอยู่ในระดับ 100 ซึ่งเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว แต่ควรรักษาระดับให้ดีมากที่สุดอยู่เสมอทุกปี โดยวิธีการประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักให้เจ้าหน้าที่ได้รับรู้ รับทราบ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐร่วมกันขับเคลื่อนจริยธรรม และเข้าใจหลักการประเมินจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างแท้จริงเป็นรูปธรรม เช่น บรรจุหลักจริยธรรมในวาระการประชุมพนักงานทุกเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

### ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

###  • วิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต

###  องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ดำเนินการตรวจสอบการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ในประเด็นการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต (i 25) กับการแสดงเจตจำนงในการ ดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน (o 31-o 33) ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  |  ระดับคะแนน  |
| (o 31) ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ | 100.00 |
| (o 32) การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy  | 00.00 |
| (o 33) รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy | 100.00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 25) ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด  | 0.00% | 3.57% | 28.57% | 67.86% | 88.18 |

 จากการตรวจสอบการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในประเด็นการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต (i 25) กับการแสดงเจตจานงในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน (o 31-o 33)

\*\*สามารถวิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต ได้ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีผู้บริหารสูงสุดที่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากที่สุด ในระดับ 100 ซึ่งเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว แต่ควรรักษาระดับให้ดีมากที่สุดอยู่เสมอทุกปี โดยวิธีการประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักให้เจ้าหน้าที่ได้รับรู้ รับทราบ และปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และร่วมกันสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ให้เจ้าหน้าที่ในองค์กรเป็นฟันเฟือง ขับเคลื่อนกระบวนการยกระดับวัฒนธรรม No Gift Policy ในตนเอง และในหน่วยงานต่อไป

###  • วิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ดำเนินการตรวจสอบในประเด็น ดังนี้

1. ประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (o 34-o 38) ต่อการรับรู้ของ

เจ้าหน้าที่ (i 26) และผู้รับบริการ (e 15)

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  |  ระดับคะแนน  |
| (o 34) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี  | 100.00 |
| (o 35) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 100.00 |
| (o 36) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  | 100.00 |
| (o 37) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ 6 เดือน  | 100.00 |
| (o 38) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี  | 100.00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 26) มาตรการป้องกันการทุจรติ ของหน่วยงาน ท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง มากน้อย เพียงใด  | 0.00% | 7.14% | 39.29% | 53.57% | 82.25 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (e 15) หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด  | 6.45% | 9.68% | 32.26% | 51.61% | 76.55 |

 จากการตรวจสอบประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (o 34-o 38) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i 26) และผู้รับบริการ (e 15)

\*\*สามารถวิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วย-

งาน ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานสามารถ ป้องกันการทุจริตได้จริง เนื่องจากมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี มีการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเป็นอย่างดี แต่ควรพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตต่อไป เพื่อรักษาระดับคะแนนในระดับ 100 ทุกๆ ปี ในส่วนการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น อยู่ในระดับ 76.55 ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากที่สุด แต่ควรพัฒนาให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้นถึงระดับที่ 100 ในปีต่อๆ ไป โดยวิธีจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานที่เป็นรูปธรรม มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ได้เข้าร่วมกิจกรรม สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

2. กระบวนการการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

ภายในหน่วยงาน (o 27-o 29) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i 29-i 30) และผู้รับบริการ (e 10)

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  |  ระดับคะแนน  |
| (o 27) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 00.00 |
| (o 28) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ  | 100.00 |
| (o 29) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 100.00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 29) หากท่านพบเห็นการทุจรติ ที่เกิดขึ้นใน หน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อย เพียงใด  | 0.00% | 3.57% | 39.29% | 57.14% | 84.64 |
| (i 30) หากมีเจ้าหน้าที่กระทา การทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด  | 0.00% | 0.00% | 28.57% | 71.43% | 90.57 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | ไม่มี  | มี  | คะแนน  |
| ( e 10) หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือ ทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่  | 9.35% | 80.65% | 80.71 |

 จากการตรวจสอบกระบวนการการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (o 27-o 29) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i 29-i 30) และผู้รับบริการ (e 10)

 \*\*สามารถวิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วย-

งาน ได้ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา มีช่องทางที่ผู้รับบริการสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ในระดับ 80.71 ซึ่งเป็นไปในทิศทางที่ค่อยข้างดี แต่ควรพัฒนาให้อยู่ในระดับคะแนน 100 คะแนน ในทุกๆ ปี โดยวิธีการ หากพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้นภายในหน่วยงานตนเอง ให้กล้าที่จะร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง ให้เจ้าหน้าที่ตระหนักถึงโทษภัยของการทุจริต เพื่อให้ไม่เป็นเยี่ยงอย่างในการทำทุจริตต่อไป และควรประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ รวมถึงช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และมีการเก็บข้อมูลสถิติ

เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ แบบรายวัน รายสัปดาห์ หรือรายเดือน นำเสนอผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารทราบ

3. การนำผลประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน (o42-o43) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i28)

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  |  ระดับคะแนน  |
| (o 42) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  | 100.00 |
| (o 43) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | 100.00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หัวข้อการประเมิน  | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย  | น้อย  | มาก  | มากที่สุด  | คะแนน  |
| (i 28) หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด  | 0.00% | 3.57% | 42.86% | 53.57% | 83.46 |

จากการตรวจสอบการนำผลประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน (o42-o43) ต่อการรับรู้ของ

เจ้าหน้าที่ (i28 )

\*\*สามารถวิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วย-

งาน ได้ ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกามีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานในทุกมิติ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติงานป้องกันการทุจริต ให้อยู่ในระดับ มากที่สุด และมีคะแนน 100 ทุกปี โดยกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและกำชับให้มีการดำเนินการ ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่กำหนดไว้ กระตุ้นให้เจ้าหน้าที่ร่วมขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งความโปร่งใสร่วมใจป้องกันการทุจริตแบบยั่งยืน

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา จึงได้จัดทำ

มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไว้รองรับการดำเนินงาน จำนวน 7 มาตรการ ดังนี้

1. ส่งเสริมการรับรู้กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
2. ส่งเสริมการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)
3. ส่งเสริมช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
4. ส่งเสริมกระบวนการกากับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
5. ส่งเสริมกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อ/จัดจ้าง
6. ส่งเสริมกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
7. ส่งเสริมกลไกและมาตรการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

 **ส่วนที่ 2**

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567**

### 3. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

###  จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา อำเภอชำนิ จังหวัด

### บุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ทั้ง 7 ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มาตรการ/****แนวทาง**  | **ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ**  | **ผู้รับผิดชอบ**  | **ระยะเวลา ดำเนินการ**  | **การติดตาม****ประเมินผล**  |
| **มาตรการที่ 1** ส่งเสริมการรับรู้ กระบวนการปฏิบัติงานที่ีโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ | 1.กำชับและติดตามให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือประชาชน 2.จัดประชุมพนักงานเพื่อกำชับให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือ บริการประชาชนและให้ปฏิบัติอย่างเท่า เทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ |  สำนักปลัด | มีนาคม 2567  | ติดตามจาก รายงานการ ประชุมพนักงาน  |
| **มาตรการที่ 2**  ส่งเสริมการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)  | 1.ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์หรือเผย- แพร่ขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ 2.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะ เวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ผู้รับบริการทราบผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน  |  สำนักปลัด  กองคลัง  กองช่าง  | กันยายน 2567  | ตรวจสอบสื่อ ประชาสัมพันธ์จากเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน  |
| **มาตรการที่ 3** ส่งเสริมช่องทาง และรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ | 1. ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานผ่านช่องทาง ออนไลน์ 2. ทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนทุกกอง/ สำนัก ขอความร่วมมือให้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของหน่วยงานใน รูปแบบต่างๆผ่านช่องทางออนไลน**์** |  สำนักปลัด  กองคลัง  กองช่าง | กันยายน 2567  | ตรวจสอบสื่อ ประชาสัมพันธ์จากเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานหรือจุดประชาสัมพันธ์ เช่น เว็บไซต์ Facebook และ Line  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มาตรการ/****แนวทาง**  | **ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ**  | **ผู้รับผิดชอบ**  | **ระยะเวลา ดำเนินการ**  | **การติดตาม****ประเมินผล**  |
| **มาตรการที่ 4**  ส่งเสริมกระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ  | 1. ส่งเสริมการป้องกันการนำทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือพวกพ้อง 2. จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับ บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ มี คุณธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกัน แห่งผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับ ซ้อน และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานและสาธารณชนได้รับรู้ ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน  | สำนักปลัด  | กันยายน 2567   | ตรวจสอบจาก เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน   |
| **มาตรการที่ 5**  ส่งเสริมกระบวนการ สร้าง ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อ/จัดจ้าง  | 1. จัดกิจกรรม “วิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้างประจำปี” 2. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเผยแพร่ ข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน  | -กองคลัง   | ตุลาคม 2567   | ตรวจสอบจาก เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน    |
| **มาตรการที่ 6**  ส่งเสริมกระบวนการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล  | 1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกัน การทุจริต 2. ผู้บริหารประกาศนโยบายไม่รับ ของขวัญ ของกำนัล จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) และเผยแพร่ให้ สาธารณชนได้รับรู้ผ่านช่องทางออนไลน์  | -สำนักปลัด  | มีนาคม 2567  | ตรวจสอบจาก เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน  |
| **มาตรการที่ 7**  ส่งเสริมกลไกและมาตรการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน  | 1. ส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน 2. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารของผู้บริหารและ ประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินงาน ป้องกันการทุจริตประจำปี 2567 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน ผ่านช่องทาง ออนไลน์  | -สำนักปลัด  | กันยายน 2567   | -ตรวจสอบจาก  เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน   |

ส่วนที่ **3**

## วิธีการนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสไปสู่การปฏิบัติ

**4. แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ได้จัดทำแนวทางในการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้เป็นไปตามองค์ประกอบ 4 องค์ประกอบ ดังนี้

* 1. วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
	2. การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

4.3 การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

4.4 ระยะเวลา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ**  | **ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง**  | **ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ**  | **ระยะเวลา**  |
| 1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ  | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง  | สร้างการรับรู้ให้กับคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้างให้เห็นความสำคัญและตระหนักถึงบทบาทการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสในทุกมิติ ได้แก่ การจัดอบรมให้ความรู้ การประชุมพนักงาน ภายใต้หัวข้อ ดังนี้  (1) การปฏิบัติหน้าที่ 1. การใช้งบประมาณ
2. การใช้อำนาจ
3. การใช้ทรัพย์สินของราชการ
4. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
5. คุณภาพการดำเนินงาน
6. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
7. การปรับปรุงการทำงาน
8. การเปิดเผยข้อมูล
9. การป้องกันการทุจริต
 | ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 66 ถึงวันที่ 30 ก.ย.67  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ**  | **ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง**  | **ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ**  | **ระยะเวลา**  |
|  2. การให้บริการและระบบ E-Service  | สำนักปลัดกองคลังกองช่าง | • ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่าน ระบบ E-Service ให้ประชาชน ทราบ• จัดกิจกรรมเชิญชวนให้ประชาชน ใช้บริการผ่านระบบ E-Service • เก็บสถิติการใช้บริการผ่านระบบE-Service | ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 66 ถึงวันที่ 30 ก.ย.67  |
| 3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ  | สำนักปลัดกองคลังกองช่าง | • จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์ผ่านผู้ นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น  • ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักของ  อบต.ช่อผกา • จัดทำแผ่นพับ อินโฟกราฟฟิก แจก ณ จุดบริการข้อมูลข่าวสาร ของ อบต.ช่อผกา  • ประชาสัมพันธ์ผ่านเครื่องขยายเสียง  ประจำตำบล | ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 66 ถึงวันที่ 30 ก.ย.67  |
| 4. กระบวนการกากับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ   | สำนักปลัดกองคลังกองช่าง | • จัดทำขั้นตอน/แนวปฏิบัติในการใช้ ทรัพย์สินของราชการ • จัดทำระบบยืม คืนทรัพย์สินของ ราชการให้ถูกต้องตามระเบียบ • กำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม ขั้นตอน/แนวทางที่กำหนด  | ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 66 ถึงวันที่ 30 ก.ย.67  |
| 5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง  | สำนักปลัดกองคลังกองช่าง | • ประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณประจำปี ให้เจ้าหน้าที่ทราบ | ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 66 ถึงวันที่ 30 ก.ย.67  |
| 6. กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล  | สำนักปลัดกองคลังกองช่าง | • จัดทำนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล • จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล • กำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายหรือแผน/หลักเกณฑ์การบริหารที่กำหนด  | ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 66 ถึงวันที่ 30 ก.ย.67  |
| 7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน  | สำนักปลัดกองคลังกองช่าง | • ส่งเสริมการรับรู้กระบวนการปฏิบัติ งานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ• ส่งเสริมการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์ (E-Service) | ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 66 ถึงวันที่ 30 ก.ย.67 |
| **ประเด็นการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ**  | **ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง** | **­ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ**  | **ระยะเวลา**  |
|  |   | • ส่งเสริมช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ• ส่งเสริมกระบวนการกากับดูแลการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ • ส่งเสริมกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อ/จัดจ้าง• ส่งเสริมกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล• ส่งเสริมกลไกและมาตรการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน |  |

1. **ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ**

**หน่วยงานภาครัฐ**

 ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาดังนี้

###  องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกามีข้อจำกัดในการดำเนินงาน ดังนี้

**1. ข้อจำกัดภายในองค์กร** ประกอบด้วย

1.1 บุคลากรภายในหน่วยงานขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับทักษะด้านเทคโนโลยี เช่น การ

จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น การสร้างอินโฟกราฟฟิก, การจัดทาเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ และ เทคนิคการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์กร เป็นต้น

* 1. บุคลากรภายในหน่วยงานยังขาดการอานวยความสะดวกในการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูล

ผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลและนาข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อไป

* 1. การดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานยังมีความซับซ้อน เข้าถึงยาก และมีช่องทางที่

ไม่หลากหลาย

 **2. ข้อจำกัดภายนอกองค์กร** ประกอบด้วย

* 1. บุคลากรภายนอกหน่วยงานขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการให้บริการผ่านช่องทาง

ออนไลน์ (E-Service) เนื่องจากส่วนใหญ่ผู้มาติดต่อขอรับบริการเป็นผู้สูงอายุ

2.2 บุคลกรภายนอกหน่วยงาน ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม

ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นส่วนน้อย

###  องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกามีข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจากัด ดังนี้

 1. ควรมีการเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน เพื่ออำนวยความ สะดวกให้กับประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและนาไปใช้ประโยชน์ต่อไปได้

 2. ปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย

 3. ควรพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน

 4. ทบทวนและปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และ เผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบข้อมูลดังกล่าวด้วย

# ส่วนที่ 4

# การวิเคราะห์ความเสี่ยงตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

#

# 6. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

 องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาได้วิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินการตามมาตรการ

ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส หรือสภาพเงื่อนไขที่เป็นสาเหตุให้มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ แบ่งได้ 2 ประเภทดังนี้

1. **ความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร**
	1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในการบริหารงาน

1.2 ความเสี่ยงด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความคาดหวังในการดำเนินงาน

1.3 ความเสี่ยงด้านการรายงานทุกประเภท

* 1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการ

**2. ความเสี่ยงของการปฏิบัติหน้าที่**

2.1 ภาวะขาดแคลนเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

2.2 สภาพแวดล้อมและบริบทขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาเป็นสังคมเกษตรกรรม

และสังคมผู้สูงอายุ ทำให้ผู้รับบริการขาดความชำนาญในการใช้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์ (ระบบ E-Service)

2.3 เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ ส่งผลให้หน่วยงานมี

การจัดการ ข้อมูลข่าวสารที่ยังไม่เป็นระบบเท่าที่ควร

 2.4 มีประชาชนและสาธารณชนส่วนน้อยที่ให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมกำกับติดตามและตรวจสอบ การดำเนินนของหน่วยงานภาครัฐ

# ส่วนที่ 5

# การเปิดเผยข้อมูล

**7. การเปิดเผยข้อมูลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน**

 จากการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา อำเภอชำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ เรียบร้อยแล้ว จึงได้ทำการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาทุกช่องทาง ตามข้อมูลดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

หน่วยงานในปี พ.ศ.2566

2. ข้อมูลวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติที่มีรายละเอียดครบถ้วน

3. ข้อมูลแสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและ

ความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์ ดังต่อไปนี้

**ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา**





**คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาที่ 38/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานสนับสนุนมาตรการ**

**ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา**

****



