

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา อำเภอขามเฒ่า จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอุดม ศรีโสภณ	ประธานสภา	อุดม ศรีโสภณ	
๒	นายมงคล จำเนียรกุล	รองประธานสภา	มงคล จำเนียรกุล	
๓	นายปรีชา อยู่สินธุ์	ส.อบต. ม.๒	ปรีชา อยู่สินธุ์	
๔	นายสุเวช ชัยสุวรรณ	ส.อบต. ม.๓	สุเวช ชัยสุวรรณ	
๕	นายชำนาญ คະເນຊາດີ	ส.อบต. ม.๔	ชำนาญ คະເນຊາດີ	
๖	นายประสิทธิ์ ตอนโพธิ์ศรี	ส.อบต. ม.๕	ประสิทธิ์ ตอนโพธิ์ศรี	
๗	นางหนูไกร เงาะเศษ	ส.อบต. ม.๖	หนูไกร เงาะเศษ	
๘	นายฉนง จำเนียรกุล	ส.อบต. ม.๗	ฉนง จำเนียรกุล	
๙	นายเกลี้ยง เกิดช่อ	ส.อบต. ม.๘	เกลี้ยง เกิดช่อ	
๑๐	นางนิภาพร เผือกพันธ์	ส.อบต. ม.๙	นิภาพร เผือกพันธ์	
๑๑	นายแพง นาแก้ว	ส.อบต. ม.๑๑	แพง นาแก้ว	
๑๒	นายสนั่น ฉิมงาม	ส.อบต. ม.๑๒	สนั่น ฉิมงาม	
๑๓	นายสุระ ภาชนะโน	ส.อบต. ม.๑๓	สุระ ภาชนะโน	
๑๔	นายสุทัศน์ เชื้อสีดา	เลขานุการสภา	สุทัศน์ เชื้อสีดา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสำรวย บ่อไทย	นายก อบต.	สำรวย บ่อไทย	
๒	นายชำนาญ สุภาชิต	รองนายก อบต.	ชำนาญ สุภาชิต	
๓	นายทองดี ประริโต	รองนายก อบต.	ทองดี ประริโต	
๔	นายจำเริญ มั่นพานิช	รองปลัด อบต.ซ่อมผกา	จำเริญ มั่นพานิช	
๕	นางนิรมล พลเดช	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.	นิรมล พลเดช	
๖	นายประสิทธิ์ พุดสูงเนิน	นิติกร	ประสิทธิ์ พุดสูงเนิน	
๗	นางนฤมล อุดลย์ศักดิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	นฤมล อุดลย์ศักดิ์	
๘	นางสาวณิรุษ คงสืบชาติ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ณิรุษ คงสืบชาติ	
๙	นายอุดม ทวีศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	อุดม ทวีศรี	
๑๐	นางสาวพืระกานต์ นาจกระโทก	นักวิชาการศึกษา	พืระกานต์ นาจกระโทก	
๑๑	น.ส.อริชพร ชินรัมย์	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	อริชพร ชินรัมย์	
๑๒	ส.อ.หญิงบังอร ชำนาญจิต	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	บังอร ชำนาญจิต	
๑๓	นางสาวอลิสสา สุขกล่ำ	นักจัดการงานทั่วไป	อลิสสา สุขกล่ำ	
๑๔	นายชัชฎฤทธิ์ สมนทนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชัชฎฤทธิ์ สมนทนา	
๑๕	นางสาวโสริยา เล็กประโคน	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	โสริยา เล็กประโคน	

เมื่อถึงกำหนดนัดประชุม เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบผู้เข้าประชุมปรากฏว่าครบองค์ประชุม จึงให้สัญญาณเรียกเข้าห้องประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายสุทัศน์ เชื้อสีดา เลขานุการสภาฯ บัดนี้สมาชิกสภา อบต.ซ่อมผกา ครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญประธานสภาฯ ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วผมขอเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภาฯ แนะนำตัวข้าราชการใหม่ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต., นักวิชาการศึกษา, เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลซ่อมผกามีข้าราชการโอนย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลซ่อมผกา จำนวน ๓ คน คือ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, นักวิชาการศึกษา, เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ คน คือ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ผมขอให้ทุกท่านได้แนะนำตนเองต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซ่อมผกาได้รับทราบ

ที่ประชุม

ดิฉันนางนิรมล พลเดช ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองฝ้าย อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ พันเพเป็นคนอำเภอขามิ จังหวัดบุรีรัมย์ ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหาร

ส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ดิฉันที่ได้มาปฏิบัติหน้าที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอฝาก จะทำหน้าที่ให้ดีที่สุดเต็มความรู้ความสามารถ

ดิฉันส.อ.หญิงบังอร ชำนาญจิต ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ พันเพเป็นคนหนองคู อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ดิฉันที่ได้มาปฏิบัติหน้าที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอฝาก จะทำหน้าที่ให้ดีที่สุดเต็มความรู้ความสามารถ

ดิฉันนางสาวพริศกร นาคกระโทก ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอปะคำ จังหวัดบุรีรัมย์ พันเพเป็นคนหนองโดน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ดิฉันที่ได้มาปฏิบัติหน้าที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอฝาก จะทำหน้าที่ให้ดีที่สุดเต็มความรู้ความสามารถ

ดิฉันน.ส.อรัชพร ชินรัมย์ เข้าปฏิบัติหน้าที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอฝากในตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ พันเพเป็นคนตำบลขอฝาก อำเภอขามิ จังหวัดบุรีรัมย์ ดิฉันที่ได้มาปฏิบัติหน้าที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอฝาก จะทำหน้าที่ให้ดีที่สุดเต็มความรู้ความสามารถ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาอบต.ขอฝาก
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาอบต.ตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง เสนอใหม่

ประธานสภา

๕.๑ เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

ขอเชิญนายก อบต.ขอฝาก แลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

นายสำรวย บ่อไทย นายก อบต.ขอฝาก บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารฯ จะได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อสภา อบต. ซึ่งการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้จัดทำตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๕.๒/ว ๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้นจึงขอแถลงให้ประธานสภา และสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง

ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่ง อบต.ช่อผกา ได้ประมาณการรายรับไว้ ๔๖,๘๒๙,๖๕๐ บาท โดยประมาณการจากรายได้ที่จัดเก็บภาษี จัดสรรใกล้เคียงกับรายรับจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เงินอุดหนุนทั่วไปประมาณ ใกล้เคียงกับที่ได้รับการจัดสรรปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รัฐบาลจัดสรรงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนทั่วไประบุดัตถประสงค์ เช่น เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้าง หลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคม ให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ เงินอุดหนุนสำหรับป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นต้น และในส่วนของงบประมาณรายจ่ายได้กำหนดวงเงินไว้ จำนวน ๔๖,๘๒๙,๖๕๐ บาท ซึ่งการจัดทำงบประมาณ ของ อบต.ช่อผกา เป็นการจัดทำงบประมาณแบบสมดุล (รายจ่ายเท่ากับ รายรับ) การตั้งงบประมาณรายจ่ายได้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนดเพื่อดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยโดยใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา โดยมีสาระสำคัญดังนี้

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 43,461,829.86 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 88,526,012.71 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน บาท

1.1.4 รายการเกินเงินไว้แบบก่องหนผู้กู้หนี้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน โครงการ รวม บาท

1.1.5 รายการเกินเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กู้หนี้ จำนวน โครงการ รวม บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 47,327,414.18 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	77,514.69 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	160,248.38 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	214,237.08 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	213,230.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	400.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	22,069,892.13 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	24,591,891.90 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 436,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 37,932,280.74 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	13,020,540.70 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,378,581.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,841,098.04 บาท
งบลงทุน	จำนวน	4,851,080.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,825,981.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	15,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 11,569,500.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา
อำเภอขานี จังหวัดบุรีรัมย์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	77,514.69	86,000.00	107,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	160,248.38	79,100.00	104,350.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	214,237.08	151,000.00	201,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	213,230.00	3,000.00	800.00
หมวดรายได้จากทุน	400.00	500.00	1,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	665,630.15	319,600.00	414,650.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	22,069,892.13	22,255,400.00	21,825,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,069,892.13	22,255,400.00	21,825,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	24,591,891.90	23,925,000.00	24,590,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	24,591,891.90	23,925,000.00	24,590,000.00
รวม	47,327,414.18	46,500,000.00	46,829,650.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

อำเภอขานี จังหวัดบุรีรัมย์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	13,020,540.70	14,480,032.00	11,952,405.00
งบบุคลากร	11,378,581.00	14,653,680.00	15,587,413.00
งบดำเนินงาน	5,841,098.04	9,519,978.00	10,957,700.00
งบลงทุน	4,851,080.00	4,695,710.00	4,933,532.00
งบเงินอุดหนุน	2,825,981.00	3,130,600.00	3,383,600.00
งบรายจ่ายอื่น	15,000.00	20,000.00	15,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	37,932,280.74	46,500,000.00	46,829,650.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา
อำเภอขามเฒ่า จังหวัดบุรีรัมย์

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		11,952,405	11,952,405
งบกลาง		11,952,405	11,952,405

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร		7,331,613	523,020	1,921,560	180,720	9,956,913
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,773,680	0	0	0	2,773,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,557,933	523,020	1,921,560	180,720	7,183,233
งบดำเนินงาน		2,688,020	72,000	1,989,000	0	4,749,020
ค่าตอบแทน		1,289,320	72,000	529,000	0	1,890,320
ค่าใช้สอย		763,700	0	1,365,000	0	2,128,700
ค่าวัสดุ		355,000	0	85,000	0	440,000
ค่าสาธารณูปโภค		280,000	0	10,000	0	290,000
งบลงทุน		689,315	0	3,200	0	692,515
ค่าครุภัณฑ์		689,315	0	3,200	0	692,515
งบเงินอุดหนุน		70,000	0	0	0	70,000
เงินอุดหนุน		70,000	0	0	0	70,000
งบรายจ่ายอื่น		15,000	0	0	0	15,000
รายจ่ายอื่น		15,000	0	0	0	15,000
รวม		10,793,948	595,020	3,913,760	180,720	15,483,448

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		225,480	0	0	225,480
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		225,480	0	0	225,480
งบดำเนินงาน		339,000	498,000	40,000	877,000
ค่าตอบแทน		189,000	0	0	189,000
ค่าใช้สอย		50,000	438,000	0	488,000
ค่าวัสดุ		100,000	60,000	40,000	200,000
งบลงทุน		34,100	0	0	34,100
ค่าครุภัณฑ์		34,100	0	0	34,100
รวม		598,580	498,000	40,000	1,136,580

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		849,600	1,835,640	2,685,240
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		849,600	1,835,640	2,685,240
งบดำเนินงาน		344,000	2,933,180	3,277,180
ค่าตอบแทน		75,000	91,000	166,000
ค่าใช้สอย		219,000	1,280,954	1,499,954
ค่าวัสดุ		50,000	1,514,226	1,564,226
ค่าสาธารณูปโภค		0	47,000	47,000
งบลงทุน		39,500	0	39,500
ค่าครุภัณฑ์		39,500	0	39,500
งบเงินอุดหนุน		0	3,288,600	3,288,600
เงินอุดหนุน		0	3,288,600	3,288,600
รวม		1,233,100	8,057,420	9,290,520

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	รวม
งบบุคลากร	180,720	0	180,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	180,720	0	180,720
งบดำเนินงาน	0	602,500	602,500
ค่าตอบแทน	0	144,000	144,000
ค่าใช้สอย	0	438,500	438,500
ค่าวัสดุ	0	20,000	20,000
รวม	180,720	602,500	783,220

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	30,000
ค่าใช้สอย	30,000	30,000
รวม	30,000	30,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	1,700,700	0	0	1,700,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,700,700	0	0	1,700,700
งบดำเนินงาน	266,000	300,000	30,000	596,000
ค่าตอบแทน	51,000	0	0	51,000
ค่าใช้สอย	105,000	0	30,000	135,000
ค่าวัสดุ	110,000	100,000	0	210,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	200,000	0	200,000
งบลงทุน	31,500	472,000	0	503,500
ค่าครุภัณฑ์	31,500	472,000	0	503,500
รวม	1,998,200	772,000	30,000	2,800,200

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		838,360	0	838,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		838,360	0	838,360
งบดำเนินงาน		306,000	65,000	371,000
ค่าตอบแทน		41,000	0	41,000
ค่าใช้สอย		245,000	65,000	310,000
ค่าวัสดุ		20,000	0	20,000
งบลงทุน		8,000	0	8,000
ค่าครุภัณฑ์		8,000	0	8,000
	รวม	1,152,360	65,000	1,217,360

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		300,000	95,000	395,000
ค่าใช้สอย		300,000	95,000	395,000
งบเงินอุดหนุน		25,000	0	25,000
เงินอุดหนุน		25,000	0	25,000
	รวม	325,000	95,000	420,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งบ	รวม
งบลงทุน	3,655,917	3,655,917
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,655,917	3,655,917
รวม	3,655,917	3,655,917

แผนงานการเกษตร

งาน	งบ	รวม
งบดำเนินงาน	60,000	60,000
ค่าใช้สอย	50,000	50,000
ค่าวัสดุ	10,000	10,000
รวม	60,000	60,000

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา
อำเภอขามเฒ่า จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,483,448
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,136,580
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,290,520
แผนงานสาธารณสุข	783,220
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,800,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,217,360
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	420,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,655,917
แผนงานการเกษตร	60,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,952,405
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	46,829,650

เหตุผล เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อสมาชิกสภาพิจารณาเห็นชอบต่อไป

รายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกระผมจะแจ้งรายละเอียดไปที่ละหน้าจะครบตามข้อบัญญัติฯ ที่ทางฝ่ายเลขานุการได้ส่งให้แล้ว ท่านสมาชิกฯ สงสัยตรงไหนก็ขอให้สอบถามได้นะครับ ท่านสมาชิกก็คงได้พิจารณาในรายละเอียดมาบ้างแล้ว

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้ตรวจสอบและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) ว่าควรจะได้รับหลักการร่างข้อบัญญัติดังกล่าวหรือไม่ อย่างไร หรือจะมีการอภิปรายก่อนที่จะรับหลักการดังกล่าว ขอให้ท่านสมาชิกทุกท่านได้พิจารณา และก่อนที่จะพิจารณาว่าจะรับหลักการร่างข้อบัญญัติหรือไม่ นั้นเพื่อสร้างความเข้าใจเป็นแนวทางเดียวกัน ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญเลขานุการสภาฯ

ที่ประชุม

นายสุทัศน์ เชื้อสีดา เลขานุการสภาฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

ข้อ ๔๗ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาร่างก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในห้องประชุม

ในการอภิปรายของท่านสมาชิกฯ ในวาระนี้ก็เป็นกรอภิปรายแบบกว้างๆ ในภาพรวม เช่น การตั้งงบประมาณมีความเหมาะสมหรือไม่ ครอบคลุมทุกด้านหรือไม่ มีประโยชน์ต่อประชาชนมากน้อยเพียงใด เพราะถ้าเฉพาะเจาะจงลึกในรายละเอียดก็จะอยู่ในขั้นตอนการแปรญัตติ

ประธานสภาฯ

ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายในญัตตินี้ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

-ไม่มีผู้ใดอภิปราย-

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มี ลำดับต่อไปจะขอให้ที่ประชุมมีมติ ในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ ท่านใดเห็นสมควรรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติตำบลว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ด้วยมติดังนี้

รับหลักการ

จำนวน ๑๒ เสียง

ไม่รับหลักการ

จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง

จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนี้ได้มีมติรับหลักการในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ จำนวน ๑๒ เสียง ไม่รับหลักการ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง โดยสภาฯ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๕๐ น.

เมื่อที่ประชุมสภาฯ มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ขั้นตอนรับหลักการแล้ว ลำดับต่อไป ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุม

นายสุทัศน์ เชื้อสีดา เลขาธิการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ข้อ ๔๕ วรรคสามกำหนดว่า ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวด
เดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า
ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาดังกล่าว หากผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใด เห็นควรที่จะแก้ไข
เพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติฯ ก็ขอให้เสนอคำขอแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็น
รายชื่อเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ
จะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น
ตามร่างเดิม และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อ
ประธานสภาฯ รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือ
ข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็น
ประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติตลอดจนคำสงวนคำแปรญัตติด้วย
และให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อน
วันประชุมพิจารณา เว้นแต่เป็นการพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงาน
หรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสาม
คนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็น
สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ประธานสภาฯ

จากระเบียบฯ ที่ท่านเลขาธิการสภาฯ ได้ชี้แจง จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณากำหนด
รายละเอียดดังนี้

๑. การเลือกประเภทคณะกรรมการแปรญัตติ โดยให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอว่าจะตั้ง
คณะกรรมการในรูปแบบใด ขอเชิญเสนอครับ

ที่ประชุม

นายเกลี้ยง เกิดข้อ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายเกลี้ยง เกิดข้อ ส.อบต.
หมู่ที่ ๘ ขอเสนอให้มี คณะกรรมการแปรญัตติประเภทสามัญครับ

ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองด้วยครับ ผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ครับ

ที่ประชุม

นายปรีชา อยู่สินธุ์ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายปรีชา อยู่สินธุ์ ส.อบต.
หมู่ที่ ๒ ขอรับรองการเสนอของนายเกลี้ยง เกิดข้อ ส.อบต.หมู่ที่ ๘ ครับ

ที่ประชุม

นายสุเวช ชัยสุวรรณ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายสุเวช ชัยสุวรรณ
ส.อบต.หมู่ที่ ๓ ขอรับรองการเสนอของนายเกลี้ยง เกิดข้อ ส.อบต.หมู่ที่ ๘ ครับ

ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใด จะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีถือว่ามติที่ประชุมแห่งนี้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้คัดเลือกกรรมการแปรญัตติประเภทสามัญ
ที่ประชุม	๒. การเสนอจำนวนคณะกรรมการสามัญ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ในลำดับต่อไปผมขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอจำนวนคณะกรรมการฯ ขอเชิญเสนอครับ
ประธานสภาฯ	นายเกลี้ยง เกิดช่อ กระผมนายเกลี้ยง เกิดช่อ ส.อบต.หมู่ที่ ๘ ขอเสนอจำนวนคณะกรรมการฯ จำนวน ๓ คน ครับ
ที่ประชุม	ขอผู้รับรองด้วยครับ ผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ครับ
ที่ประชุม	นางนิภาพร เพื่อกพันธ์ ดิฉันนางนิภาพร เพื่อกพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ขอรับรองการเสนอของนายเกลี้ยง เกิดช่อ ส.อบต.หมู่ที่ ๘ ค่ะ
ที่ประชุม	นายสุระ ภาชนะโน กระผมนายสุระ ภาชนะโน ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓ ขอรับรองการเสนอของนายเกลี้ยง เกิดช่อ ส.อบต.หมู่ที่ ๘ ค่ะ
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใด จะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีถือว่ามติที่ประชุมแห่งนี้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้คัดเลือกกรรมการแปรญัตติประเภทสามัญจำนวน ๓ คน
ที่ประชุม	โดยในลำดับต่อไปผมขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอรายชื่อผู้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ โดยให้เสนอครั้งลำดับจนครบจำนวน เริ่มเสนอรายชื่อคนที่ ๑ เลยครับ
ที่ประชุม	นายปรีชา อยู่สินธุ์ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายปรีชา อยู่สินธุ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๒ ขอเสนอนายเกลี้ยง เกิดช่อ ส.อบต.หมู่ที่ ๘ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ครับ
ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรองด้วยครับ ผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ครับ
ที่ประชุม	นายประสิทธิ์ ตอนโพธิ์ศรี เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายประสิทธิ์ ตอนโพธิ์ศรี ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ขอรับรองการเสนอของนายปรีชา อยู่สินธุ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ ครับ
ที่ประชุม	นายชำนาญ คะเขนชาติ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายชำนาญ คะเขนชาติ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ขอรับรองการเสนอของนายปรีชา อยู่สินธุ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ ครับ
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่ามติที่ประชุมแห่งนี้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ นายเกลี้ยง เกิดช่อ ส.อบต.หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ ตามนัยข้อ ๑๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ต่อไปขอเชิญเสนอรายชื่อผู้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ครับ
ที่ประชุม	นางหนูไกล เจาะเศษ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางหนูไกล เจาะเศษ ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ขอเสนอนายปรีชา อยู่สินธุ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ค่ะ
ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรองด้วยครับ ผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ครับ
ที่ประชุม	นายเกลี้ยง เกิดช่อ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายเกลี้ยง เกิดช่อ ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ขอรับรองการเสนอของนางหนูไกล เจาะเศษ ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ครับ
ที่ประชุม	นายฉนวน จำเนียรกุล เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายฉนวน จำเนียรกุล ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ขอรับรองการเสนอของนางหนูไกล เจาะเศษ ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ครับ
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่ามติที่ประชุมแห่งนี้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ นายปรีชา อยู่สินธุ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ ตามนัยข้อ ๑๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่

	แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ต่อไปขอเชิญเสนอรายชื่อผู้เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓
ที่ประชุม	นายชำนาญ คະເນຊາດີ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายชำนาญ คະເນຊາດີ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ขอเสนอ นางนิภาพร เผือกพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ ครับ
ประธานสภา	ขอผู้รับรองด้วยครับ ผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ครับ
ที่ประชุม	นายสนั่น ฉิมงาม เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายสนั่น ฉิมงาม ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒ ขอรับรองการเสนอของนายชำนาญ คະເນຊາດີ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ครับ
ที่ประชุม	นายแพง นาแก้ว เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายแพง นาแก้ว ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑ ขอรับรองการเสนอของนายชำนาญ คະເນຊາດີ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ครับ
ประธานสภา	มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่ามติที่ประชุมแห่งนี้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ นางนิภาพร เผือกพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓ ตามนัยข้อ ๑๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
	สรุปมติที่ประชุมแห่งนี้ได้คัดเลือกกรรมการแปรรูปคดี จำนวน ๓ คน ดังนี้ ๑. นายเกลี้ยง เกิดช่อ ส.อบต.หมู่ที่ ๘ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๑ ๒. นายปรีชา อยู่สินธุ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๒ ๓. นางนิภาพร เผือกพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓
	ให้เลขานุการสภาท้องถิ่น ดำเนินการนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดีนัดแรกโดยด่วน เพื่อคัดเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ตามระเบียบข้อ ๑๐๔ ของเชิญท่านเลขาฯ ชี้แจงระเบียบฯ
ที่ประชุม	นายสุทัศน์ เชื้อสีดา เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๑๐๔ กำหนดว่า การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ดังนั้น จึงขออนุญาตนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดีครั้งแรกเพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา
ประธานสภา	บัดนี้ถึงเวลาพักรับประทานอาหารกลางวัน ผมขอพักการประชุมชั่วคราว เพื่อพักรับประทานอาหารกลางวัน ตั้งแต่เวลา ๑๒.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๕๐ น.
เวลา ๑๒.๕๐ น.	นายสุทัศน์ เชื้อสีดา เลขานุการสภาฯ เชิญสมาชิกสภาฯ เข้าประชุม
ประธานสภา	เมื่อสมาชิกสภาฯ เข้ามาในที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอดำเนินการประชุมต่อเพื่อพิจารณาในระเบียบวาระต่อไป
	๓. การกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติ เชิญท่านสมาชิกสภาฯ เสนอครับ ระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติตามระเบียบฯ ต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่รับหลักการ ดังนั้น เพื่อให้ครบยี่สิบสี่ชั่วโมงตามระเบียบ และสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการผู้ยื่นคำแปรญัตติ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	นางนิภาพร เผือกพันธ์ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางนิภาพร เผือกพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ขอเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปคดีในระหว่างวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

ขอผู้รับรองด้วยครับ ผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ครับ

นายฉนวน จำเนียรกุล เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายฉนวน จำเนียรกุล
ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ขอรับรองการเสนอของนางนิภาพร เผือกพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ครับ

ที่ประชุม

นายแพง นาแก้ว เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายแพง นาแก้ว ส.อบต.
หมู่ที่ ๑๑ ขอรับรองการเสนอของนางนิภาพร เผือกพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่าง
อื่น กระผมขอมติที่ประชุมเลยนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร
ญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติในระหว่างวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๑ สิงหาคม
๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลช่อผกา โปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม

ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ
แปรญัตติดังนี้

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ดังนี้

เห็นชอบ จำนวน ๑๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

เชิญเลขานุการสภาฯ สรุปรายละเอียด

ที่ประชุม

นายสุทัศน์ เชื้อสีดา เลขานุการสภาฯ

๑. สภาฯ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ เห็นชอบ ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง เวลา ๑๑.๕๐ น.

๒. สภาฯ มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

๓. สภาฯ มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ประกอบด้วย

๓.๑ นายเกลี้ยง เกิดช่อ ส.อบต.หมู่ที่ ๘ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑

๓.๒ นายปรีชา อยู่สินธุ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒

๓.๓ นางนิภาพร เผือกพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๙ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓

๔. สภาฯ กำหนดระยะเวลาในการยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ที่ห้อง
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ตั้งแต่วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๑
สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน

ประธานสภาฯ

ภายในระยะเวลาดังกล่าว หากผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นสมควรจะ
แก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็น
รายชื่อเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และเมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา
แล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้ง
รายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาฯ รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มี
หรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติ และมติของคณะกรรมการ
แปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการ
แปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาฯท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นแก่
สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีพิจารณาเป็น

ที่ประชุม
ประธานสภาฯ

การด่วน ทั้งนี้ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ
รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

- รับทราบ -

๕.๒ เรื่อง รายงานการติดตามประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่า
เป้าหมาย ขั้นตอนการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล

ขอเชิญท่านนายก อบต.รายงานผลให้ที่ประชุมทราบครับ

ที่ประชุม

นายสำรวย บ่อไทย นายกอบต.ช่อผกา เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและผู้เข้า
ประชุมทุกท่าน ผมขอรายงานการติดตามประเมินผลการจัดบริการสาธารณะฯ รายละเอียด
ต่างๆ ตามเอกสารที่อยู่ในมือของท่านแล้ว ขอให้ทุกท่านเปิดดูรายละเอียดในแต่ละหน้า
ตามที่ผมจะชี้แจงให้ฟังนะครับ

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ						
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ส่วนที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน และ ส่วนที่ ๒ ผังเมือง						
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	10000	10000	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	25	25	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	4. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดกิจกรรมในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	4	133.33	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	5. ร้อยละของจำนวนให้แสงสว่างในความรับผิดชอบในเขตการของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	56	56	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่ที่กักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	7. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	25	1	3	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	8. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	20	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	9. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริการโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	10. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
2. ด้านการผังเมือง						
	11. จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการจัดทำโดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับทวิภาคีการและผังเมือง	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

12. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางแผนเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
13. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้เป็นไปตามผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
14. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสียหายต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
15. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำ ปกป้องแก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	2	200	สูงเกินค่าเป้าหมาย
16. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผล การเปลี่ยนแปลงสภาพการณและสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

17. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมือง ของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
--	---	---	---	---	-----------------

คำนำหน้า 3. คำนวณตามสูตรในการรวมทั้งหมด และคุณภาพชีวิต

3. คำนวณตามสูตร บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือบาดเจ็บที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปกป้องสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	70	200	46	23	การพัฒนาในองค์กร
19. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
20. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต

23. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบจ. ประสานงาน ส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการลงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงานและลงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	50	45	15	32.61	การพิทักษ์ในอนาค
24. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการดำรงชีพ	100	25	25	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมและระวังป้องกันโรคประจำถิ่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกันควบคุมกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เน้นย้ำกับภาคีกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น	2	2	4	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
26. ร้อยละของจำนวนครัวเรือนที่ทั้งที่ อบต. ที่ได้รับการสำรวจ ชี้นำแบบครัวเรือน และฝึกทักษะป้องกันโรคติดต่อในครัวเรือน หรือห้ามมิให้มีการจัดการส้วมสาธารณะ คนปลดทุกข์จากโรคติดต่อในครัวเรือน ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ	100	2210	2210	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจสุขภาพอนามัย หรือส่งมอบประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ ๖๖
28. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการดูแลสุขภาพ การทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ ๖๖

ด้านที่ 3 ด้านการศึกษา					
ด้านที่ 4 การศึกษา					
29. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานศึกษาปฐมวัยแห่งชาติ	100	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
30. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	682	682	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
31. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	682	682	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

32. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับ การสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุ อุปกรณ์จาก อบต.	100	7	7	100	เสาคับคำเป็นรายการ
33. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรือ อุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปัจจุบันประมาณ ๓ ค
34. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับ เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หักสะคอมพิวเตอร์ หรือการ รู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้ การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปัจจุบันประมาณ ๓ ค
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการสนทนา ภาษาต่างประเทศให้แก่เด็กนักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้ การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปัจจุบันประมาณ ๓ ค
36. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปัจจุบันประมาณ ๓ ค

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

37. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภท ลำห้วยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	6	300	สูงกวาค่าเป้าหมาย
38. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้ง จำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม ฌาณิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายใน เขตพื้นที่	2	7304	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปัจจุบันประมาณ ๓ ค
39. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะ ที่จำรูญเสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
40. จำนวนศูนย์หรือช่องทางบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือ จากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มีหรือ ดำเนินการ	2	2	6	300	สูงกวาค่าเป้าหมาย

41. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งไว้ อบค. ลำดับการ และได้รับการแก้ไข ปัญหา หรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบค. หรือ อบค. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป	100	1	1	100	เท่ากับจำนวน
42. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบค.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในจึงประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 5 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
43. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบค. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	1	1	100	สูงกว่าค่าเฉลี่ย

44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบค. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบค. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน จัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบค. ดำเนินการหรือให้การสนับสนุน ในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟู แหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบค. ดำเนินการหรือให้การสนับสนุน ในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
48. จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการ ขอบข่าย จล ทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่สำนักงาน อบค. โดยตรง หรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

49. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพการท่องเที่ยว และการลงทุนของ อบค.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
---	---	---	---	---	--------------------------------------

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/และ ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

50. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบค. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
51. ร้อยละของปริมาณขยะที่อยู่ในพื้นที่ อบค. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกต้องเหมาะสม ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	25	62.25	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
52. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบค. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้องเหมาะสม	95	2.32	2.32	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
53. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบค. ดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า หรือการรักษาสิ่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำท่วมเลย	2	2	1	50	การพัฒนามีอนาคต
54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบค. ดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า รักษาป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการรบกวนพื้นที่ป่า	2	2	1	50	การพัฒนามีอนาคต

55. จำนวนครั้งที่ อบค. จัดส่งอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่า เข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
56. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบค. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM 2.5 และการลดมลพิษทางอากาศ	2	2	5	250	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
57. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบค. ดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	1	1	4	400	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
58. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบค.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.

ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

59. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบค. ดำเนินการหรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	5	1	33.33	การพัฒนามีอนาคต
60. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบค. ดำเนินการหรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
61. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริม ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน ของ อบค.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ

แจ้งประชุมสภา อบต.ช่อผกา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่สอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ขอแจ้งให้สมาชิกทราบเราจะประชุมสภา อบต.ช่อผกา สมัยสามัญ สมัยที่สาม

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๘ ขึ้นพิจารณาและลงมติ (วาระ ๒,๓) ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

ที่ประชุม

- รับทราบ -

เลิกประชุม

เวลา ๑๓.๒๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายสุทัศน์ เชื้อสีดา)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมและรับรองแล้ว เมื่อวันที่

๑๑ ส.ค. ๖๗

ลงชื่อ

(นายปรีชา อยู่สินธุ์)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายสนั่น ฉิมงาม)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นางนิภาพร เพือกพันธ์)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผการับรองแล้ว เมื่อคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่.....
ครั้งที่.....ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่..... ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

(นายอุดม ศรีโสภณ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

ผู้รับรอง