



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา อำเภอชานี จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๖ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง/ ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ได้แก่

(๑) ผู้ช่วยซ่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่

(๑) คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เมื่อได้รับการคัดเลือกและเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้าง รายละเอียด

ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) เป็นผู้เดื่องใส่ในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๕) ไม่เป็นผู้มีภัยทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตพิปั้น

เพื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ ก.อ.บ.ต.กำหนด ดังนี้

(ก) โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

-/ (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่าง.....

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม มาตรฐานที่ว่าไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เป็นกรรมการพرقการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพرقการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพรากระทำผิดวินัยตามมาตรฐาน ที่ว่าไปหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพรากระทำผิดวินัยตามมาตรฐานที่ว่าไปหลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๒.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยซ่างไฟฟ้า

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไปหรือทางอื่นที่ ก.อ.บ.ต.

กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ช่วยปฏิบัติงานด้านซ่างไฟฟ้า ในการติดตั้ง ประกอบ ดัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า เป็นจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมข้อมูลเกี่ยวกับงานในหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราเงินเดือน

ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๕,๕๐๐ บาท

ระยะเวลาในการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี

๓.๒.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับอนุกรรมการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) และมีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
อัตราเงินเดือน

ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาในการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อ
ผู้สมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๒๘ มกราคม ๒๕๖๕
ในวันและเวลา的工作 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช่องกุง อำเภอชำนาญ จังหวัดบุรีรัมย์ โทร ๐-๔๔๖๖-๖๓๘๘-๕

๔.๒ ค่าสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด
เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ให้จ่ายคืนค่าธรรมเนียมให้กับผู้สมัครสอบที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการ
ทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๔.๓ เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

(๑) หลักฐานที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
(เป็นคุณวุฒิการศึกษาหรือ ใบอนุญาตต่างๆ แล้วแต่กรณี)

(๒) ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

(๓) บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่น ขนาด ๑.๕x๒ นิ้ว ถ่ายครึ่งเดียว และ
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๕) ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบ那儿กงเกิน (สค.๙) ใบเปลี่ยนชื่อ - ศกุล ทะเบียนสมรส
ทะเบียนหย่า พร้อมสำเนา ๒ ฉบับ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องกุง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่
๒๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช่องกุง อำเภอชำนาญ จังหวัดบุรีรัมย์

๖. ประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

สอบข้อเขียน

ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

- เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)

- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)

สอบสัมภาษณ์

ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

- เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค)

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๗.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยซ่างไฟฟ้า ดำเนินการสอบโดยวิธีการสอบ ดังนี้

๗.๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

- ทำการสอบโดยวิธีสอบข้อเขียน(ปรนัย)เกี่ยวกับความรู้ทั่วไป เหตุการณ์ปัจจุบัน ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ ภาษาไทย ฯลฯ

๗.๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

- ทำการสอบโดยวิธีสอบข้อเขียน(ปรนัย)

- ความรู้ความสามารถในทางงานซ่างไฟฟ้า อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

๓. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การบริหาร ส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๔. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๒

๕. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

๗.๑.๓ วิธีสอบสัมภาษณ์

โดยจะยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับปฏิบัติงานในตำแหน่งความรู้ที่อาจใช้เป็น ประโยชน์ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงาน ประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม คุณธรรม และพฤติกรรมอื่นๆ

๗.๒ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ดำเนินการสอบโดยวิธีการสอบ ดังนี้

๗.๒.๑ วิธีสอบสัมภาษณ์

โดยจะยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับปฏิบัติงานในตำแหน่งความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงาน ประวัติส่วนตัว ท่วงทีว่าเจ้าอารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม คุณธรรม และพฤติกรรมอื่นๆ

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ฝ่ายการสรรหารและเลือกสรรประเมินสมรรถนะ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๖๐% ของคะแนนแต่ละภาค หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหารและเลือกสรร พิจารณาตามความเหมาะสม

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องกาก จะประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช่องกาก

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความเม้มะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเม้มะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ทั่วไปเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และจะขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นเวลา ๑ ปี

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามลำดับในบัญชีผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยองค์กรบริหารส่วนตำบลขอผูก จะดำเนินการทำสัญญาจ้างทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.อ.บ.ด.จังหวัดบุรีรัมย์ให้ความเห็นชอบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

លេខ៖

(นายสุวรัช บ่อไทย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

เอกสารแนบท้าย

รายละเอียดการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

แบบท้ายประกาศฯ ลงวันที่ ๕ เดือน มกราคม ๒๕๕๘

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

ชื่อตำแหน่ง

ผู้ช่วยซ่างไฟฟ้า

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานซ่างไฟฟ้าที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจนหรือรายละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยปฏิบัติงานด้านซ่างไฟฟ้า ใน การติดตั้ง ประกอบ ตัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม เครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ไฟฟ้า เปิกจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานในหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในงานซ่างไฟฟ้าอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสม แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความแม่นยำ